《健康信息检索与利用》本科课程教学大纲

一、课程基本信息

|  |  |
| --- | --- |
| 课程名称 | 健康信息检索与利用  |
| Medical Information Retrieval and Utilization |
| 课程代码 | 2170037 | 课程学分 | 2 |
| 课程学时  | 32 | 理论学时 | 8 | 实践学时 | 24 |
| 开课学院 | 健康管理学院 | 适用专业与年级 | 养老服务管理/大二 |
| 课程类别与性质 | 专业基础选修课 | 考核方式 | 考查 |
| 选用教材 | 医学信息检索与利用（案例版，第3版），科学出版社，王广成、张云秋 | 是否为马工程教材 | 否 |
| 先修课程 | 大学英语1, 2020229；大学信息技术，2050710 |
| 课程简介 | 本课程是一门以医学信息检索工具利用为主线，以电子与网络文献信息、数据库与网上医学文献信息的检索为重点，系统介绍文献信息检索工具及其利用方法，以及医学信息利用与情报调研、医学论文写作方面的内容，旨在培养学生获取和利用文献信息能力的方法学课程。使学生在了解医学文献基本知识、文献检索的基本知识及基本原理基础上，熟悉并掌握各种医学及相关学科专业文献检索信息工具、数据库的特点和检索方法，以及网络医学资源的分布及利用方法，培养医学生的信息素养，提高其信息获取和信息利用能力，使学生能够系统地了解和较为熟练地掌握各类网络数据库的检索，利用现代信息技术和网络信息资源来解决学术研究中的实际问题。通过课程学习学生可以快速检索信息，用于解决医学相关问题。本课程教学总时数32学时，其中理论教学8学时、实践教学24学时。 |
| 选课建议与学习要求 | 本课程适用于健康服务管理等相关专业学生大学三年级及以上。学生应具备一定的英语，计算机基础应用能力，并学习一定的专业课程，可通过信息检索课程进一步提高学习能力。 |
| 大纲编写人 | 微信图片_20240831153434 | 制/修订时间 | 2025年9月10日 |
| 专业负责人 |  | 审定时间 | 2025年9月10日 |
| 学院负责人 | a79ed76ef2dbecfda16606be9c529c7 | 批准时间 | 2025年9月11日 |

二、课程目标与毕业要求

（一）课程目标

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 类型 | 序号 | 内容 |
| 知识目标 | 1 | 熟悉医学信息的基本概念、类型、特点、功能及分布规律；掌握信息检索的基本概念、原理，文献信息检索系统的构成、检索技术和评价标准体系。 |
| 技能目标 | 2 | 掌握多种计算机信息检索技术，学会对图书馆实体资源及电子资源的检索，利用办公软件进行资源整合。 |
| 素养目标(含课程思政目标) | 3 | 培养信息共享与版权保护意识；养成负责任地使用信息资源的习惯；通过文献信息的查找、筛选、鉴别、利用过程，理解信息素养的重要性。 |
| 4 | 培养学生的批判性思维能力，增强法律意识和信息道德，树立正确的劳动观念和态度，激发服务社会的意愿和行动，注重品德修养和职业道德操守的培养。 |

（二）课程支撑的毕业要求

|  |
| --- |
| LO1品德修养：拥护中国共产党的领导，坚定理想信念，自觉涵养和积极弘扬社会主义核心价值观，增强政治认同、厚植家国情怀、遵守法律法规、传承雷锋精神，践行“感恩、回报、爱心、责任”八字校训，积极服务他人、服务社会、诚信尽责、爱岗敬业。⑤爱岗敬业，热爱所学专业，勤学多练，锤炼技能。熟悉本专业相关的法律法规，在实习实践中自觉遵守职业规范，具备职业道德操守。 |
| LO5健康发展：懂得审美、热爱劳动、为人热忱、身心健康、耐挫折，具有可持续发展的能力。①身体健康，具有良好的卫生习惯，积极参加体育活动。 |
| LO6协同创新：同群体保持良好的合作关系，做集体中的积极成员，善于自我管理和团队管理；善于从多个维度思考问题，利用自己的知识与实践来提出新设想。③能用创新的方法或者多种方法解决复杂问题或真实问题。 |
| LO7 掌握医学信息学的基本理论和专门知识，能够熟练运用信息检索技术进行医学信息的评估与应用，具备现代医学信息管理的理念和素养。 |

（三）毕业要求与课程目标的关系

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 毕业要求 | 指标点 | 支撑度 | 课程目标 | 对指标点的贡献度 |
| LO1 | ⑤ | M | 在医学信息检索与利用中，勤学多练，严格遵守信息检索职业规范，具备良好的职业道德操守，提升对信息共享与版权保护的认识。 | 100% |
| LO5 | ① | H | 提高对信息素养的认识，包括正确使用和管理医学信息，培养持续发展的身心健康基础，为从事信息管理与应用工作奠定良好的职业素养。 | 100% |
| LO6 | ③ | H | 在医学信息检索与利用中，勤学多练，严格遵守信息检索职业规范，具备良好的职业道德操守，提升对信息共享与版权保护的认识。 | 100% |
| LO7 | ② | H | 熟悉医学信息的基本概念和分类，掌握医学信息检索的技术，能够利用现代信息技术全面评估医学信息资源的质量和适用性，支持临床和科研的需求。 | 100% |

三、课程内容与教学设计

（一）各教学单元预期学习成果与教学内容

|  |
| --- |
| 1. 课程介绍及绪论 知识点：信息的定义与特征、信息的功能、信息与知识、医学信息学的研究领域、课程目标与考核方式、信息技术在医学中的应用场景与趋势。 教学难点：理解信息与知识的关系及信息技术带来的经济、法律、社会问题；分析信息技术在医学应用中的挑战和发展方向。 能力要求：掌握信息素养基本理论和概念，具备信息能力和意识。2. 信息检索基础 知识点：信息资源的分类、信息检索的原理与类型、检索系统的构成与功能、数据库的结构及检索技术、检索语言及查询优化技术。 教学难点：信息检索系统的构成及检索效果评价；熟练构建复杂的检索策略以提高检索的精确度和全面性。 能力要求：理解文献检索的基本概念和技术，能够使用检索系统进行信息查找。3. 国内外知名数据库 知识点：生物医学数据库的类型及特点、检索方法、数据库的更新机制与信息质量控制。 教学难点：熟练运用各种数据库进行检索；评估不同数据库的可靠性与有效性。 能力要求：掌握并运用医学及相关学科专业文献检索工具和数据库。4. 特种文献资源 知识点：不同类别文献的特征及利用方法，如专利、标准、会议、学位论文等，灰色文献的定义、特点及获取途径。 教学难点：灵活辨别不同文献类型并分析检索需求；识别灰色文献并分析其在科研中的作用。 能力要求：根据文献类型设计有效的检索策略。5. 健康档案管理及应用 知识点：健康档案的管理流程及内容、电子健康档案的安全性与隐私保护策略。 教学难点：理解档案管理的具体操作步骤；解决电子健康档案管理中面临的技术和伦理挑战。 能力要求：收集、整理和加工健康档案，了解档案工作的全面内容。6. 循证医学及证据检索 知识点：循证医学的概念、医学信息交流的过程、医学证据的检索与辨析、系统评价与Meta分析的基本方法。 教学难点：掌握PubMed等数据库的证据检索方法；区分不同类型的医学证据并进行质量评估。 能力要求：进行证据检索，理解并应用循证医学的原则。7. 图书馆信息资源利用 知识点：图书馆的职能与类型、服务方式、文献资源检索、图书馆信息资源的数字化转型及其影响。 教学难点：熟练使用图书馆系统进行文献检索；适应图书馆资源的数字化变革，提升信息获取效率。 能力要求：有效利用图书馆资源获取所需文献。8. 网络免费学术资源 知识点：网络上学术资源的分布、特点及获取方法、开放获取（Open Access）资源的种类及使用策略。 教学难点：在大数据环境中有效筛选和利用医学信息；识别和合法使用开放获取资源，避免版权纠纷。 能力要求：高效获取并整理网络上的医学信息资源。10. 信息共享与知识产权 知识点：知识产权的基本内涵、信息道德、信息资源的合法使用、信息资源共享中的知识产权保护机制。 教学难点：理解知识产权与知识共享的关系及信息伦理；平衡信息共享与知识产权保护之间的矛盾。 能力要求：理解并应用知识产权和信息共享的基本原则。11. 医学信息管理与利用 知识点：医学信息资源的收集策略、信息源分类、收集方法与原则、信息的生命周期管理及其在医学中的应用。 教学难点：信息评价及整合到个人知识库中的方法；将信息生命周期管理方法有效整合到医学信息工作流程中。 能力要求：有效管理医学信息资源，实现特定目标的应用。12. 综合案例随堂测验 知识点：综合运用检索知识和技能分析课题、案例分析方法与跨学科整合应用。 教学难点：将学术规范贯穿于案例分析中；运用跨学科知识解决实际案例中的复杂问题。 能力要求：灵活应用信息检索技术，进行理论分析。 |

（二）教学单元对课程目标的支撑关系

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 课程目标教学单元 | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1.课程介绍及绪论 | √ |  | √ | √ |
| 2.信息检索基础 | √ |  | √ | √ |
| 3.国内外知名数据库 | √ |  | √ | √ |
| 4.特种文献资源 | √ | √ |  |  |
| 5.学术论文写作及发表 | √ | √ |  |  |
| 6.健康档案管理及应用 | √ | √ | √ |  |
| 7.循证医学及证据检索 | √ | √ |  | √ |
| 8.图书馆信息资源利用 |  |  | √ |  |
| 9.网络免费学术资源 |  | √ | √ | √ |
| 10.信息共享与知识产权 |  | √ |  | √ |
| 11.医学信息管理与利用 |  | √ |  |  |
| 12.综合案例随堂测验 | √ |  |  | √ |

（三）课程教学方法与学时分配

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 教学单元 | 教与学方式 | 考核方式 | 学时分配 |
| 理论 | 实践 | 小计 |
| 1.课程介绍及绪论 | 讲授学习法自主学习 | 理论考核 | 1 | 1 | 2 |
| 2.信息检索基础 | 讲授学习法自主学习+练习 | 理论考核+实践考核 | 1 | 3 | 4 |
| 3.国内外知名数据库 | 讲授学习法自主学习+练习 | 理论考核+实践考核 | 1 | 1 | 2 |
| 4.特种文献资源 | 讲授学习法演示+练习 | 理论考核+实践考核 | 1 | 1 | 2 |
| 5.学术论文写作及发表 | 讲授学习法自主学习+练习 | 理论考核+实践考核 | 0 | 4 | 4 |
| 6.健康档案管理及应用 | 讲授学习法演示+练习 | 理论考核+实践考核 | 1 | 1 | 2 |
| 7.循证医学及证据检索 | 讲授学习法自主学习+练习 | 理论考核+实践考核 | 0 | 4 | 4 |
| 8.图书馆信息资源利用 | 讲授学习法演示+练习 | 理论考核+实践考核 | 1 | 1 | 2 |
| 9.网络免费学术资源 | 讲授学习法自主学习+练习 | 理论考核+实践考核 | 1 | 1 | 2 |
| 10.信息共享与知识产权 | 讲授学习法演示+练习 | 理论考核+实践考核 | 1 | 1 | 2 |
| 11.医学信息管理与利用 | 讲授学习法自主学习+练习 | 理论考核+实践考核 | 0 | 4 | 4 |
| 12.综合案例随堂测验 | 随堂测试 | 实践考核 | 0 | 2 | 2 |
|  | 8 | 24 | 32 |

（四）课内实验项目与基本要求

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 实验项目名称 | 目标要求与主要内容 | 实验时数 | 实验类型 |
| 1 | 分析报告 | 查阅健康管理领域的英文文献，翻译摘要、分析研究内容 | 4 | 综合型 |
| 2 | 调查报告 | 调查健康管理领域的研究主题，总结常用的研究方法 | 4 | 综合型 |
| 3 | 口头汇报 | 小组讨论并汇报一篇权威文献 | 2 | 演示型 |
| 4 | 检索练习 | 根据每堂课主题，运用不同数据库进行信息检索 | 6 | 综合型 |
| 实验类型：①演示型 ②验证型 ③设计型 ④综合型 |

四、课程思政教学设计

|  |
| --- |
| 《‌健康信息检索与利用》‌这门本科课程的课程思政设计，‌旨在通过教授学生如何有效检索和利用健康信息，‌培养其信息素养、‌科学思维和社会责任感，‌进而树立正确的健康观念和人生价值。‌以下是关于该课程思政设计的点及融入路径的阐述：‌课程思政设计点：强调在信息爆炸的时代，‌具备筛选、‌评估和利用健康信息的能力的重要性，‌培养学生的信息素养和批判性思维；通过介绍健康信息的科学来源和研究方法，‌引导学生崇尚科学、‌尊重证据，‌培养求真务实的科学精神；教育学生认识到健康信息传播的社会影响，‌培养其负责任地分享和使用健康信息的意识； ‌结合课程内容，‌引导学生形成正确的健康观念，‌理解健康与生活方式、‌社会环境之间的紧密联系；通过课程学习，‌使学生认识到维护自身和他人健康是一种重要的社会责任，‌也是实现个人价值的重要途径。‌融入路径：‌在介绍健康信息检索技巧的同时，‌融入健康素养、‌科学思维和社会责任等相关内容，‌形成综合性的课程思政体系；‌选取典型的健康信息传播案例，‌引导学生分析其科学性、‌真实性和社会影响，‌培养批判性思维和负责任的信息传播态度；‌组织学生进行健康信息检索和利用的实践活动，‌如社区健康调查、‌健康信息传播项目等，‌将理论知识应用于实际，‌增强社会责任感；‌反思与总结提升‌：‌鼓励学生在课程学习过程中不断反思和总结，‌将所学的思政元素与健康信息检索与利用的技能相结合，‌形成个人成长和社会发展的良性循环。‌综上所述，‌《‌健康信息检索与利用》‌课程的思政设计应注重信息素养、‌科学精神和社会责任感的综合培养，‌通过多样化的教学手段和实践活动，‌引导学生树立正确的健康观念和人生价值，‌成为具备高度信息素养和社会责任感的新时代健康信息传播者和利用者。‌ |

五、课程考核

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 总评构成 | 占比 | 考核方式 | 课程目标 | 合计 |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| X1 | 40% | 随堂测试 | 25 | 25 | 15 | 10 | 100 |
| X2 | 30% | 课堂作业 | 30 | 20 | 30 | 20 | 100 |
| X3 | 20% | 平时成绩（考勤+课堂表现） | 30 | 40 | 30 |  | 100 |
| X4 | 10% | 口头汇报 |  |  | 50 | 50 | 100 |

六、其他需要说明的问题

|  |
| --- |
| 无 |