《 健康信息检索与利用 》本科课程教学大纲

一、课程基本信息

|  |  |
| --- | --- |
| 课程名称 |  健康信息检索与利用  |
| Medical Information Retrieval and Use |
| 课程代码 | 2170037 | 课程学分 | 2 |
| 课程学时  | 32 | 理论学时 | 16 | 实践学时 | 16 |
| 开课学院 | 健康管理学院 | 适用专业与年级 | 养老服务管理/大二 |
| 课程类别与性质 | 专业选修 | 考核方式 | 考查 |
| 选用教材 | 黄晓鹂，医学信息检索与利用，科学出版社，第2版 | 是否为马工程教材 | 否 |
| 先修课程 | 大学英语1,2020229；大学信息技术2050710； |
| 课程简介 | 本课程是一门以医学信息检索工具利用为主线，以电子与网络文献信息、数据库与Internet上医学文献信息的检索为重点，系统介绍文献信息检索工具及其利用方法，以及医学信息利用与情报调研、医学论文写作方面的内容，旨在培养学生获取和利用文献信息能力的方法学课程。使学生在了解医学文献基本知识、文献检索的基本知识及基本原理基础上，熟悉并掌握各种医学及相关学科专业文献检索信息工具、数据库的特点和检索方法，以及网络医学资源的分布及利用方法，培养医学生的信息素养，提高其信息获取和信息利用能力，使学生能够系统地了解和较为熟练地掌握各类网络数据库的检索，利用现代信息技术和网络信息资源来解决学术研究中的实际问题。通过课程学习学生可以快速检索信息，用于解决医学相关问题。 |
| 选课建议与学习要求 | 本课程适用于养老服务等相关专业学生大学二年级及以上。学生应具备一定的英语，计算机基础应用能力，并学习一定的专业课程，可通过信息检索课程进一步提高学习能力。 |
| 大纲编写人 | 微信图片_20240831153434（签名） | 制/修订时间 | 2024.06 |
| 专业负责人 | 7026d8e4d24357876f265dea2466ff0c（签名） | 审定时间 | 2024.06 |
| 学院负责人 | （签名） | 批准时间 | 2024.06 |

二、课程目标与毕业要求

（一）课程目标

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 类型 | 序号 | 内容 |
| 知识目标 | 1 | 熟悉医学信息的基本概念、类型、特点、功能及分布规律；掌握信息检索的基本概念、原理，文献信息检索系统的构成、检索技术和评价标准体系。 |
| 技能目标 | 2 | 掌握多种计算机信息检索技术，学会对图书馆实体资源及电子资源的检索，利用办公软件进行资源整合。 |
| 素养目标(含课程思政目标) | 3 | 培养信息共享与版权保护意识；养成负责任地使用信息资源的习惯；通过文献信息的查找、筛选、鉴别、利用过程，理解信息素养的重要性。 |
| 4 | 培养学生的批判性思维能力，增强法律意识和信息道德，树立正确的劳动观念和态度，激发服务社会的意愿和行动，注重品德修养和职业道德操守的培养。 |

（二）课程支撑的毕业要求

|  |
| --- |
| LO1品德修养：拥护中国共产党的领导，坚定理想信念，自觉涵养和积极弘扬社会主义核心价值观，增强政治认同、厚植家国情怀、遵守法律法规、传承雷锋精神，践行“感恩、回报、爱心、责任”八字校训，积极服务他人、服务社会、诚信尽责、爱岗敬业。⑤爱岗敬业，热爱所学专业，勤学多练，锤炼技能。熟悉本专业相关的法律法规，在实习实践中自觉遵守职业规范，具备职业道德操守。 |
| LO5健康发展：懂得审美、热爱劳动、为人热忱、身心健康、耐挫折，具有可持续发展的能力。①身体健康，具有良好的卫生习惯，积极参加体育活动。 |
| LO6协同创新：同群体保持良好的合作关系，做集体中的积极成员，善于自我管理和团队管理；善于从多个维度思考问题，利用自己的知识与实践来提出新设想。③能用创新的方法或者多种方法解决复杂问题或真实问题。 |
| LO7 信息应用：②掌握医学信息学的基本理论和专门知识，能够熟练运用信息检索技术进行医学信息的评估与应用，具备现代医学信息管理的理念和素养。 |

（三）毕业要求与课程目标的关系

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 毕业要求 | 指标点 | 支撑度 | 课程目标 | 对指标点的贡献度 |
| LO1 | ⑤ | M | 在医学信息检索与利用中，勤学多练，严格遵守信息检索职业规范，具备良好的职业道德操守，提升对信息共享与版权保护的认识。 | 100% |
| LO5 | ① | H | 提高对信息素养的认识，包括正确使用和管理医学信息，培养持续发展的身心健康基础，为从事信息管理与应用工作奠定良好的职业素养。 | 100% |
| LO6 | ③ | H | 在医学信息检索与利用中，勤学多练，严格遵守信息检索职业规范，具备良好的职业道德操守，提升对信息共享与版权保护的认识。 | 100% |
| LO7 | ② | H | 熟悉医学信息的基本概念和分类，掌握医学信息检索的技术，能够利用现代信息技术全面评估医学信息资源的质量和适用性，支持临床和科研的需求。 | 100% |

三、课程内容与教学设计

（一）各教学单元预期学习成果与教学内容

|  |
| --- |
| **1. 课程介绍及绪论** 知识点：信息的定义与特征、信息的功能、信息与知识、医学信息学的研究领域、课程目标与考核方式、信息技术在医学中的应用场景与趋势。 教学难点：理解信息与知识的关系及信息技术带来的经济、法律、社会问题；分析信息技术在医学应用中的挑战和发展方向。 能力要求：掌握信息素养基本理论和概念，具备信息能力和意识。**2. 信息检索基础** 知识点：信息资源的分类、信息检索的原理与类型、检索系统的构成与功能、数据库的结构及检索技术、检索语言及查询优化技术。 教学难点：信息检索系统的构成及检索效果评价；熟练构建复杂的检索策略以提高检索的精确度和全面性。 能力要求：理解文献检索的基本概念和技术，能够使用检索系统进行信息查找。**3. 国内外知名数据库** 知识点：生物医学数据库的类型及特点、检索方法、数据库的更新机制与信息质量控制。 教学难点：熟练运用各种数据库进行检索；评估不同数据库的可靠性与有效性。 能力要求：掌握并运用医学及相关学科专业文献检索工具和数据库。**4. 特种文献资源** 知识点：不同类别文献的特征及利用方法，如专利、标准、会议、学位论文等，灰色文献的定义、特点及获取途径。 教学难点：灵活辨别不同文献类型并分析检索需求；识别灰色文献并分析其在科研中的作用。 能力要求：根据文献类型设计有效的检索策略。**5. 学术论文写作及发表** 知识点：学术论文的分类、撰写方法及投稿流程、常见学术不端行为及避免方法。 教学难点：掌握论文的结构和写作规范；理解和遵循学术写作中的伦理规范。 能力要求：完成学术论文初稿并按照模板进行写作。**6. 健康档案管理及应用** 知识点：健康档案的管理流程及内容、电子健康档案的安全性与隐私保护策略。 教学难点：理解档案管理的具体操作步骤；解决电子健康档案管理中面临的技术和伦理挑战。 能力要求：收集、整理和加工健康档案，了解档案工作的全面内容。**7. 循证医学及证据检索** 知识点：循证医学的概念、医学信息交流的过程、医学证据的检索与辨析、系统评价与Meta分析的基本方法。 教学难点：掌握PubMed等数据库的证据检索方法；区分不同类型的医学证据并进行质量评估。 能力要求：进行证据检索，理解并应用循证医学的原则。**8. 图书馆信息资源利用** 知识点：图书馆的职能与类型、服务方式、文献资源检索、图书馆信息资源的数字化转型及其影响。 教学难点：熟练使用图书馆系统进行文献检索；适应图书馆资源的数字化变革，提升信息获取效率。 能力要求：有效利用图书馆资源获取所需文献。**9. 网络免费学术资源** 知识点：网络上学术资源的分布、特点及获取方法、开放获取（Open Access）资源的种类及使用策略。 教学难点：在大数据环境中有效筛选和利用医学信息；识别和合法使用开放获取资源，避免版权纠纷。 能力要求：高效获取并整理网络上的医学信息资源。**10. 信息共享与知识产权** 知识点：知识产权的基本内涵、信息道德、信息资源的合法使用、信息资源共享中的知识产权保护机制。 教学难点：理解知识产权与知识共享的关系及信息伦理；平衡信息共享与知识产权保护之间的矛盾。 能力要求：理解并应用知识产权和信息共享的基本原则。**11. 医学信息管理与利用** 知识点：医学信息资源的收集策略、信息源分类、收集方法与原则、信息的生命周期管理及其在医学中的应用。 教学难点：信息评价及整合到个人知识库中的方法；将信息生命周期管理方法有效整合到医学信息工作流程中。 能力要求：有效管理医学信息资源，实现特定目标的应用。**12. 综合案例随堂测验** 知识点：综合运用检索知识和技能分析课题、案例分析方法与跨学科整合应用。 教学难点：将学术规范贯穿于案例分析中；运用跨学科知识解决实际案例中的复杂问题。 能力要求：灵活应用信息检索技术，进行理论分析。 |

（二）教学单元对课程目标的支撑关系

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 课程目标教学单元 | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1.课程介绍及绪论 | √ |  | √ | √ |
| 2.信息检索基础 | √ |  | √ | √ |
| 3.国内外知名数据库 | √ |  | √ | √ |
| 4.特种文献资源 | √ | √ |  |  |
| 5.学术论文写作及发表 | √ | √ |  |  |
| 6.健康档案管理及应用 | √ | √ | √ |  |
| 7.循证医学及证据检索 | √ | √ |  | √ |
| 8.图书馆信息资源利用 |  |  | √ |  |
| 9.网络免费学术资源 |  | √ | √ | √ |
| 10.信息共享与知识产权 |  | √ |  | √ |
| 11.医学信息管理与利用 |  | √ |  |  |
| 12.综合案例随堂测验 | √ |  |  | √ |

（三）课程教学方法与学时分配

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 教学单元 | 教与学方式 | 考核方式 | 学时分配 |
| 理论 | 实践 | 小计 |
| 1.课程介绍及绪论 | 讲授、讨论 | 理论考试 | 2 | 0 | 2 |
| 2.信息检索基础 | 讲授、演示、练习 | 理论+实践考核 | 2 | 2 | 4 |
| 3.国内外知名数据库 | 讲授、演示、练习 | 实践考核 | 1 | 1 | 2 |
| 4.特种文献资源 | 讲授、案例分析 | 理论+实践考核 | 1 | 1 | 2 |
| 5.学术论文写作及发表 | 讲授、讨论、练习 | 实践考核 | 2 | 2 | 4 |
| 6.健康档案管理及应用 | 讲授、演示 | 理论考试 | 1 | 1 | 2 |
| 7.循证医学及证据检索 | 讲授、讨论、练习 | 实践考核 | 2 | 2 | 4 |
| 8.图书馆信息资源利用 | 讲授、演示、练习 | 实践考核 | 1 | 1 | 2 |
| 9.网络免费学术资源 | 讲授、演示 | 理论+实践考核 | 1 | 1 | 2 |
| 10.信息共享与知识产权 | 讲授、讨论 | 理论考试 | 1 | 1 | 2 |
| 11.医学信息管理与利用 | 讲授、演示、练习 | 理论+实践考核 | 2 | 2 | 4 |
| 12.综合案例随堂测验 | 练习、讨论、测试 | 实践考核 | 0 | 2 | 2 |
|  | 16 | 16 | 32 |

（四）课内实验项目与基本要求

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 实验项目名称 | 目标要求与主要内容 | 实验时数 | 实验类型 |
| 1 | 分析报告 | 查阅健康管理领域的英文文献，翻译摘要、分析研究内容 | 4 | 综合型 |
| 2 | 调查报告 | 调查健康管理领域的研究主题，总结常用的研究方法 | 4 | 综合型 |
| 3 | 口头汇报 | 小组讨论并汇报一篇权威文献 | 2 | 演示型 |
| 4 | 检索练习 | 根据每堂课主题，运用不同数据库进行信息检索 | 6 | 综合型 |
| 实验类型：①演示型 ②验证型 ③设计型 ④综合型 |

四、课程思政教学设计

|  |
| --- |
| 主要思政点：职业发展使命感、民族文化自信、服务人民服务长者的服务奉献精神、创新意识；融入路径概述：1. 介绍信息技术对社会发展的影响 介绍《数字中国建设发展规划纲要》及相关信息技术政策，帮助学生理解信息技术对社会各领域的影响，包括医疗、教育、政府管理等。这将提升学生对职业使命感的认识，并引导他们关注信息技术在社会服务中的作用。2. 讲解信息检索与利用的核心内容 讲解信息检索的基本概念、原理及技术，介绍信息资源的分类和利用方法。通过实例分析，帮助学生了解信息资源在社会服务中的应用，如健康管理、科研支持等，深化学生的服务奉献精神，并强调对信息资源的负责任使用。3. 探讨信息技术应用中的挑战与创新 通过分析信息技术在实际应用中的问题和挑战，如数据隐私保护、信息获取的公平性等，启发学生思考如何运用信息技术解决现实问题，鼓励学生在信息技术领域创新思维，培养解决复杂问题的能力。4. 引导学生关注信息素养与健康管理 强调信息素养在健康管理中的重要性，包括如何获取可靠的医学信息、判断信息的真实性等。通过案例分析，引导学生关注健康管理中的信息需求，促进学生在个人生活中注重信息素养与健康管理，养成良好的生活习惯和信息利用习惯。5. 结合中国传统文化与现代信息技术 介绍中医药相关的医学信息资源和检索方法，培养学生对中华传统文化的自信。同时，讲解如何将传统医学知识与现代信息技术结合，增强学生的民族自信和文化自信，促进对传统医学知识的现代应用和创新。通过这些路径，课程思政将全面融入医学信息检索与利用课程，提升学生的职业素养、文化自信和创新能力。 |

五、课程考核

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 总评构成 | 占比 | 考核方式 | 课程目标 | 合计 |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| X1 | 40% | 随堂测验 | 25 | 25 | 15 | 10 | 100 |
| X2 | 30% | 课堂作业 | 30 | 20 | 30 | 20 | 100 |
| X3 | 20% | 平时成绩（考勤+课堂表现） | 30 | 40 | 30 |  | 100 |
| X4 | 10% | 口头汇报 |  |  | 50 | 50 | 100 |

六、其他需要说明的问题

|  |
| --- |
| 无 |